



**Città di Ladispoli**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area V

Piazza Giovanni Falcone 1-00055 Ladispoli

mail: [sagra2024@comunediladispoli.it](mailto:sagra2024@comunediladispoli.it)

Tel 06.99231255/308

PEC: [comunediladispoli@certificazioneposta.it](mailto:comunediladispoli@certificazioneposta.it)

---

**AVVISO PUBBLICO**

**71ª Sagra del Carciofo Romanesco edizione 2024**

Avviso pubblico per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della 71ª Sagra del Carciofo Romanesco edizione 2024, che si svolgerà nei giorni **12, 13 e 14 APRILE 2024**.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**Premesso:**

**che**, con deliberazione n. 282 del 28/11/2023 la Giunta comunale ha stabilito di realizzare, in collaborazione con la Pro Loco di Ladispoli, la 71ª "Sagra del Carciofo Romanesco" nei giorni 12,13 e 14 Aprile 2024 approvando gli indirizzi di carattere operativo e gestionale per lo svolgimento della stessa;

**che**, con deliberazione n. 283 del 28/11/2023 la Giunta comunale ha approvato le tariffe speciali C.U.P. e TARIG (occupazione di suolo pubblico, pubblicità e raccolta dei rifiuti urbani) per la suddetta manifestazione.

**Visti e richiamati:**

- il D.Lgs 31 marzo 1998, n. 114 e successive modifiche e integrazioni, recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio";
- il D.lgs 26/03/2010 n. 59;
- la L. R. Lazio n. 22 del 6/11/2019 "Testo Unico del Commercio" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 5/3/2009 con la quale è stato approvato il Regolamento per lo svolgimento della Sagra del Carciofo Romanesco;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 21/06/2021 "Regolamento commercio su area pubblica";
- il Decreto del Sindaco n. 52 del 23/12/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area V.

**RENDE NOTO**

**è indetta la procedura pubblica per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della 71ª Sagra del Carciofo Romanesco - edizione 2024, che si svolgerà nei giorni 12, 13 e 14 Aprile 2024.**

*Il presente Avviso pubblico costituisce “lex specialis” e la mancata osservanza ed accettazione delle disposizioni in esso contenute comporta l’esclusione dalla presente procedura.*

## **ARTICOLO 1 POSTEGGI DA ASSEGNARE A CURA DELL’UFFICIO SAGRA DEL CARCIOFO ROMANESCO**

1. n. 170 posteggi circa da collocare su Via Ancona e su Via Odescalchi, riservati agli operatori titolari di autorizzazioni per il commercio su area pubblica (settori alimentari, non alimentari e somministrazione);
2. dei 170 posteggi circa di cui al numero che precede, n. 5 posteggi, da collocare nelle immediate adiacenze di Piazza Roberto Rossellini, saranno destinati esclusivamente agli operatori titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica abilitati alla somministrazione di alimenti e bevande di prodotti alimentari (nello specifico porchetta e altri preparati alimentari);
3. altri n. 5 posteggi dei 170 circa di cui al punto 1), verranno riservati alle categorie indicate alle lettere a) e c) dell’art. 48 della L.R. Lazio 6/11/2019 n. 22 (soggetti portatori di handicap e soggetti beneficiari di interventi pubblici di sostegno all’imprenditoria giovanile);
4. n. 10 posteggi da collocare in Piazza Martini Marescotti riservati agli espositori/dimostratori di prodotti vari;
5. n. 69 posteggi circa da collocare sul lato destro di Viale Italia, direzione Stazione ferroviaria, saranno riservati, con diritto di prelazione, ai titolari degli esercizi commerciali di Viale Italia, delle vie adiacenti e, in via residuale, dell’intero territorio comunale.

L’Associazione Pro-Loce di Ladispoli gestirà direttamente l’assegnazione dei posteggi destinati:

- ai produttori agricoli di carciofi;
- alle varie Associazioni che ne faranno richiesta;
- all’assegnazione degli spazi di Via Duca degli Abruzzi (tratto compreso tra Piazza della Vittoria e Via Trieste) da destinare ad artisti, a creatori di opere del proprio ingegno, agli artigiani.

La predetta Associazione Pro-Loce provvederà, inoltre, alla gestione dell’area di Piazza dei Caduti denominata “Piazza dei Saporì”, dell’area di Piazza della Vittoria, nonché dell’allestimento e della gestione della “struttura istituzionale” da collocare nell’area denominata “giardini Nazareno Fedeli”

## **ARTICOLO 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente Avviso pubblico gli esercenti delle seguenti categorie produttive:

1. i titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche (per Via Ancona, Via Odescalchi ed in via subordinata per Viale Italia);
2. i titolari di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande situate in Viale Italia, nelle vie limitrofe e nel resto del territorio comunale (per Viale Italia);
3. gli espositori/dimostratori di prodotti vari (per Piazza Martini Marescotti);
4. i coltivatori diretti titolari di posteggio all’interno del mercato giornaliero (per Piazza delle Capitanerie di Porto).

I titolari delle attività commerciali situate in Via Ancona, Via Odescalchi, Piazza della Vittoria, Piazza Martini Marescotti, e quelle situate in Viale Italia (nel tratto compreso tra Via Bari e Piazzale Roma), possono presentare domanda per occupare uno spazio di area antistante il proprio esercizio commerciale per un massimo della metà della larghezza del marciapiede, al fine di consentire una regolare viabilità pedonale sul marciapiede stesso.

La domanda di partecipazione alla Sagra, debitamente compilata e sottoscritta dal titolare dell'attività sul modello *all. a*), potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- a) **Tramite presentazione diretta a mani presso l'Ufficio Protocollo** del Comune di Ladispoli, sito in Piazza Giovanni Falcone n. 1, nell'orario di apertura d'ufficio; sulla domanda dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00; il richiedente dovrà presentare, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria*, pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno).
- b) **Tramite lettera raccomandata** indirizzata al Comune di Ladispoli, con sede in Piazza Giovanni Falcone n. 1, cap 00055, Ladispoli (RM); sulla domanda dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00; il richiedente dovrà presentare, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria* pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno);
- c) **tramite PEC**, indirizza al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [comunediladispoli@certificazioneposta.it](mailto:comunediladispoli@certificazioneposta.it) allegando alla stessa: modello di domanda debitamente compilato, sottoscritto dal richiedente; sulla domanda, prima della scansione in formato PDF, dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00, opportunamente annullata; il richiedente dovrà allegare alla PEC, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria* pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno);

**IN QUALSIASI MODALITÀ VENGA TRASMESSA, LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE A PARTIRE DALL'12/12/2023, E DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 24:00 DEL GIORNO 31/01/2024.**

**Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopraindicato, né quelle ricevute precedentemente alla data del 12/12/2023, né quelle sprovviste della marca da bollo di € 16,00 e/o mancanti della ricevuta di pagamento dei *diritti di istruttoria* e della copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

**Per la partecipazione al presente Avviso, si ricorda, dovrà essere versata, a pena di esclusione, una tassa per diritti di istruttoria pari ad € 30,00 (trenta/00), non rimborsabile.**

Il pagamento della suddetta tassa dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso la Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo di cui al seguente codice IBAN: **IT45C0306905020100000046130** indicando nella causale "*Diritti di Istruttoria Sagra del Carciofo Romanesco anno 2024*"; la ricevuta di pagamento dovrà essere necessariamente allegata alla domanda.

La domanda, preferibilmente redatta in carattere stampatello, chiaramente leggibile, dovrà contenere obbligatoriamente:

- **cognome e nome;**
- **luogo e data di nascita;**
- **residenza anagrafica;**
- **codice fiscale;**
- **P. IVA;**

- **recapito telefonico;**
- **indirizzo e-mail;**
- **indirizzo PEC;**
- **dati per la fatturazione elettronica.**

Nella domanda di partecipazione alla 71<sup>a</sup> Sagra del Carciofo Romanesco, il richiedente dovrà inoltre, espressamente, dichiarare e sottoscrivere ( pag. 10 e 11 del modello di domanda - All. A) quanto segue:

1. di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
2. di non essere debitore nei confronti del Comune di Ladispoli e di non avere con lo stesso contenziosi in corso;
3. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 (per le attività commerciali);
4. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. (per il caso di somministrazione congiunta all'attività di vendita di prodotti alimentari);
5. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 (antimafia);
6. di essere a conoscenza che, ai fini della commercializzazione, restano salve le disposizioni concernenti la vendita di determinati prodotti previste dalle leggi speciali (art. 26, comma 3, del D.Lgs. 114/98);
7. di non porre in vendita, utilizzare e/o detenere animali per l'esercizio o la pubblicizzazione della propria attività;
8. di essere a conoscenza del divieto di porre in vendita il legume denominato "fava", al fine di evitare crisi emolitiche da "favismo".

In caso di società di capitali, il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato ed autocertificato dal legale rappresentante e, nel caso di società di persone, da tutti i soci e/o da coloro che secondo le vigenti disposizioni legislative ne sono tenuti.

L'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco si riserva la facoltà di verificare l'esattezza dei requisiti dichiarati e delle dichiarazioni sottoscritte, potendo disporre, in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dalla graduatoria e dalla partecipazione alla manifestazione.

Il Comune di Ladispoli non assume alcuna responsabilità:

- nel caso di errato invio della domanda di partecipazione;
- nel caso di mancata comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione;
- nel caso di fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore;
- nel caso di errate e/o mancanti e/o illeggibili indicazioni fornite nella domanda di partecipazione che non consentono all'Amministrazione di istruire la domanda o di interagire con il richiedente per le delucidazioni e/o chiarimenti necessari.

### **ARTICOLO 3**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

**Gli operatori commerciali su area pubblica** dovranno allegare alla domanda, debitamente compilata con i dati previsti dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa;
- copia dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica relativa al posteggio che si intende occupare.

**I titolari di esercizi commerciali su area privata** (vicinato e/o somministrazione di alimenti e bevande) dovranno allegare, alla domanda, debitamente compilata con i dati previsti dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa.

**Gli espositori** dovranno allegare alla domanda, debitamente compilata con i dati previsti dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale dell'impresa, di cui l'espositore è incaricato, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa;

**I produttori agricoli del mercato giornaliero** (titolari di concessione) dovranno presentare apposita domanda di partecipazione per l'assegnazione dei posteggi a loro riservati in Piazzale delle Capitanerie di Porto.

Qualora alla domanda non vengano allegati i documenti richiesti negli artt. 2 e 3, l'Ufficio Sagra provvederà ad inoltrare formale richiesta di integrazione documentale, concedendo un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per trasmettere la documentazione integrativa; nel caso di perdurante inottemperanza alla suddetta richiesta, l'Ufficio Sagra provvederà all'esclusione del richiedente dalla graduatoria e dalla partecipazione alla manifestazione.

L'Amministrazione potrà, in ogni caso ed in qualsiasi momento, chiedere di integrare la domanda di partecipazione con altri documenti ritenuti necessari.

#### **ARTICOLO 4**

##### **ASSOCIAZIONI, ARTIGIANI, ARTISTI E COLTIVATORI DIRETTI**

Le Associazioni, gli artigiani, i creatori di opere del proprio ingegno, gli artisti (pittori, scultori, ecc.) ed i coltivatori diretti (ad esclusione dei titolari di concessione nel mercato giornaliero di Ladispoli che dovranno presentare apposita domanda all'Ufficio Sagra del Carciofo ai sensi dell'art. 3), dovranno presentare una richiesta, redatta in carta semplice, direttamente all'Associazione Pro Loco di Ladispoli, chiedendo l'assegnazione di un posteggio nelle aree a loro dedicate (marciapiede di Via Ancona, Piazza della Vittoria e Via Duca degli Abruzzi).

La domanda dovrà essere indirizzata direttamente all'Associazione Pro Loco di Ladispoli sita in Via Ancona, 128 – cap. 00055 - tel. 069913049 – mail: [info@prolocoladispoli.it](mailto:info@prolocoladispoli.it), allegando copia dell'avvenuto pagamento della somma stabilita per diritti di istruttoria pari a € 30,00, non rimborsabile, da corrispondere tramite bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso la Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo di cui al seguente codice IBAN: **IT45C0306905020100000046130**, indicando nella causale: **“Diritti di Istruttoria Sagra del Carciofo Romanesco anno 2024”**.

#### **ARTICOLO 5**

**COSTITUZIONE “UFFICIO SAGRA DEL CARCIOFO ROMANESCO”, RICEZIONE,**

## **ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE, REDAZIONE DELLA GRADUATORIA, ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI E RILASCIO DELLE CONCESSIONI**

L' "Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco", già costituito con deliberazione di G.C. n. 13 del 23/01/2023, si occuperà della ricezione delle domande di partecipazione, dell'istruttoria delle stesse, della redazione della graduatoria, dell'assegnazione dei posteggi e del rilascio della concessione sulla quale dovrà essere apposta, a cura del concessionario, una marca da bollo da € 16,00.

I posteggi verranno assegnati seguendo i criteri indicati nella deliberazione G.C. n. 282 del 28/11/2023.

L' Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco procederà ad assegnare, se possibile, gli stessi posteggi già assegnati ai richiedenti nell'anno 2023.

### **ARTICOLO 6 PUBBLICAZIONI E TERMINI**

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli, nell'apposita sezione dedicata a partire dal **11/12/2023** e fino al **31/01/2024**.

Verranno successivamente pubblicate all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli, salvo imprevisti o cause di forza maggiore che potrebbero procrastinarne i termini, i seguenti ulteriori avvisi:

- **entro il 12/02/2024** la graduatoria provvisoria in cui saranno elencati gli operatori ammessi a partecipare alla Sagra e quelli non ammessi, con l'indicazione del numero delle presenze alla Sagra, così come dichiarato dagli stessi, e degli anni di anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio, come da visura camerale allegata alla domanda. La suddetta graduatoria resterà aperta per consentire la presentazione di eventuali osservazioni, da presentare **entro e non oltre il 19/02/2024;**

- **entro il 05/03/2024** la graduatoria definitiva, con aggiunta del numero del posteggio assegnato e l'importo dei canoni da versare.

A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva gli operatori assegnatari di posteggio dovranno provvedere:

- **entro il 15/03/2024** al pagamento dei canoni indicati nella stessa; detto termine è perentorio e l'operatore che non abbia ottemperato al pagamento entro il suddetto termine sarà automaticamente escluso dalla graduatoria. **Prova dell'avvenuto pagamento dovrà pervenire all'Ufficio Sagra del Carciofo all'indirizzo mail: [sagra2024@comunediladispoli.it](mailto:sagra2024@comunediladispoli.it) entro il 20/03/2024.**

Successivamente l'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco provvederà a trasmettere, via Pec, all'indirizzo di posta indicato nella domanda, la **concessione** relativa al posteggio, sulla quale il concessionario dovrà apporre una marca da bollo di € 16,00.

Entro il giorno **05/04/2024** l'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco provvederà a consegnare la graduatoria, contenente l'elenco dei partecipanti non assegnatari di posteggio, alla Polizia Locale di Ladispoli la quale procederà ad assegnare nella mattina del giorno **12/04/2024**, a, partire dalle ore 08:00, i posteggi ancora liberi utilizzando l'istituto della "spunta" e riscuotendo direttamente, tramite l'apposito dispositivo POS (pagamento elettronico con l'utilizzo di carte di credito o bancomat) l'importo dovuto.

### **ARTICOLO 7 PAGAMENTO CANONI**

I soggetti assegnatari dei posteggi dovranno provvedere entro e non oltre il **15/03/2024**, al

pagamento del CUP (canone unico patrimoniale – ex TOSAP) e della TARIG (tassa rifiuti giornaliera) così come indicato nelle tabelle approvate con deliberazione G.C. n. 283 del 28/11/2023 “*Approvazione tariffe*”, regolarmente pubblicata all’Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli.

Il pagamento del suddetto canone dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso Banca Intesa San Paolo – codice **IBAN n. IT45C0306905020100000046130** indicando nella causale: “**Canoni CUP e TARIG - Sagra del Carciofo 2024**”.

L’Ufficio Ragioneria provvederà ad effettuare i controlli necessari per accertare la correttezza del pagamento effettuato.

## **ARTICOLO 8**

### **RILASCIO FATTURA ELETTRONICA**

Si informano gli operatori, partecipanti alla Sagra, che per il rilascio delle fatture elettroniche relative al pagamento dei canoni dovuti, dovranno essere obbligatoriamente indicati:

- il Codice destinatario - SDI;
- l’indirizzo PEC;
- la Partita Iva;
- il Codice Fiscale.

## **ARTICOLO 9**

### **MODALITA' D'ACCESSO E UTILIZZO DELLE AREE DA PARTE DEGLI ASSEGNATARI**

L’assegnatario di posteggio dovrà:

1. comunicare alla seguente mail: [sagra2024@comunediladispoli.it](mailto:sagra2024@comunediladispoli.it), entro le ore 12:00 del giorno **20/03/2024**, la rinuncia alla manifestazione e, quindi, la propria assenza;
2. occupare il posteggio assegnato tra le ore 06:00 e le ore 08:00 del primo giorno della Sagra (12 Aprile 2024);
3. lasciare libero il posteggio nei modi e nei termini stabiliti dall’ordinanza di chiusura al traffico veicolare che sarà emessa e pubblicata dal Comando di Polizia Locale.

## **ARTICOLO 10**

### **INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni ed informazioni relative alla Sagra del Carciofo Romanesco anno 2024 saranno pubblicate sul sito web del Comune [www.comunediladispoli.it](http://www.comunediladispoli.it) e sostituiranno ogni altra forma di comunicazione al riguardo.

## **ARTICOLO 11**

### **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, a tutela del diritto alla Privacy ed al rispetto delle disposizioni sul trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Modalità del trattamento: i dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei che informatici, a disposizione degli uffici.

Conferimento dei dati: il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale od inesatto inserimento potrebbe comportare l'esclusione dal procedimento.

Ambito di comunicazione e diffusione: i dati conferiti potranno formare oggetto di comunicazione in ossequio alle disposizioni di legge e regolamentari.

Diritti dell'interessato: l'interessato, in ogni momento, potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati od eventi che lo riguarda;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiederne la cancellazione;
- presentare reclamo, avverso il trattamento disposto dal Comune di Ladispoli, all'Autorità competente.

Ladispoli, 11 Dicembre 2023

Il Dirigente dell'Area  
Avv. Mario Paggi